

## **TÍTOL I. DENOMINACIÓ**

### **Capítol I. Denominació, fins, domicili i àmbit territorial.**

#### **Article 1**

Es constitueix l'associació denominada **Saforíssims Societat Literària**, en el camp delimitat per la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'Associació, i a l'empara del que disposa l'article 22 de la Constitució, la qual funcionarà d'acord amb allò establert als presents estatuts.

#### **Article 2**

L'Associació no té ànim de lucre, té personalitat jurídica pròpia i capacitat plena d'obrar per administrar i disposar dels seus béns i pel compliment dels seus fins.

#### **Article 3**

1. El domicili de l'Associació s'estableix a Miramar i radica al Carrer de les Oliveretes, 63, codi postal 46711.
2. L'Associació realitzarà principalment les seues activitats a la comarca de la Safor, sense que açò suppose cap renúncia a organitzar-ne a altres llocs del nostre àmbit lingüístic.

#### **Article 4**

1. Constitueixen els fins de l'associació: promoure actes culturals i projectes de divulgació; organitzar cursos, conferències, col·loquis, activitats d'esplai, de la tradició literària com a expressió del territori on s'ha construït; engegar programes de recuperació material i documental; incentivar la investigació; organitzar certàmens literaris, editar publicacions, en paper o en qualsevol format digital.
2. L'associació realitzarà tota mena d'actuacions i d'iniciatives lícites que permeten desenvolupar els fins configurats en l'apartat anterior.
3. L'Associació podrà mantenir contactes i relacions amb institucions i societats per aconseguir les seues finalitats, sense altres limitacions que les establertes per les lleis vigents.

#### **Article 5**

Activitats. Per al compliment dels fins enumerats en l'article anterior, es realitzaran conferències, taules rodones, presentacions, així com activitats de difusió, científiques, pedagògiques, literàries, publicacions, etc., dins de les possibilitats econòmiques i socials de l'associació.

### **Capítol II. Dels membres de l'Associació. Drets i obligacions.**

#### **Article 6**

1. Podran formar part de l'associació totes les persones físiques i jurídiques que, lliure i voluntàriament, tinguen interès a servir els fins de l'associació d'acord amb els principis següents:

- a. Les persones físiques que fan literatura de creació en català amb plena capacitat d'obrar.

- b. Els menors no emancipats de més de setze anys d'edat han de comptar amb el consentiment, documentalment acreditat, de les persones que han de suplir la seua capacitat.
  - c. Les persones jurídiques de naturalesa associativa, amb acord exprés previ del seu òrgan competent, i les de naturalesa institucional, amb acord del seu òrgan rector.
2. Per ser-ne associat o associada, hauran de presentar una sol·licitud per escrit a l'òrgan de representació, i aquest resoldrà en la primera reunió que celebre d'acord amb les disposicions aprovades en Assemblea General.
  3. La condició d'associat/associada és intransmissible.

### **Article 7**

Els drets que corresponen als associats i les associades són els següents:

1. Participar en les activitats de l'associació i en els òrgans de govern i representació, a exercir el dret de vot, així com a assistir a l'Assemblea General, d'acord amb els estatuts.
2. A ser informat sobre la composició dels òrgans de govern i representació, del seu estat de comptes i de l'exercici de la seua activitat. Podran accedir a tota la informació a través dels òrgans de representació.
3. A ser escoltat amb caràcter previ a l'adopció de mesures disciplinàries contra ell/ella i a ser informat dels fets que donen lloc a aquestes mesures; l'acord que, si escau, impose la sanció ha de ser motivat.
4. A impugnar els acords del òrgan de l'associació que estime contraris a la llei o als estatuts.
5. A conèixer els Estatuts i reglaments i normes de funcionament aprovats pels òrgans de l'Associació. Així mateix, tindran dret a que se'ls facilite còpia dels Estatuts vigents i del Reglament de Règim Intern de l'Associació, si n'hi ha.
6. A consultar els llibres de l'Associació.
7. A rebre informació sobre les activitats de l'Associació.
8. Fer ús dels serveis comuns que estiguen a disposició de l'Associació.
9. Formar part dels grups de treball que es puguen constituir.

### **Article 8**

Són deures de les persones associades:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.
2. Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament puntual de les quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.
3. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pel òrgan de govern i representació de l'associació.
4. A complir la resta d'obligacions que resulten de les disposicions estatutàries i assistir a les Assemblees Generals i de l'òrgan de representació quan siguen membres.
5. Col·laborar en allò que siga necessari per al bon funcionament de l'Associació.

### **Article 9**

Es perd la condició d'associat/associada:

- a. Per separació voluntària, en qualsevol temps, de la persona interessada, comunicada per escrit a l'òrgan de representació. La qual podrà percebre la participació patrimonial inicial i altres aportacions econòmiques realitzades, sense incloure les quotes de

pertinença a l'Associació i sempre que la reducció patrimonial no impliqui perjudicis a tercers.

- b. Per falta de pagament de la quota establerta.
- c. Per no complir les obligacions estatutàries.

### **Article 10**

La separació de l'Associació de les persones associades, per motiu de sanció, tindrà lloc quan comenten actes que els facen indignes de continuar pertanyent a aquesta. Es presumirà que hi ha actes d'aquest tipus:

- a. Quan deliberadament la persona associada impedisca o pose obstacles al compliment dels fins socials.
- b. Quan, intencionadament, entrebanque el funcionament dels òrgans de govern i representació de l'Associació.

En qualsevol cas, per a la imposició de la sanció de separació per part de l'òrgan de govern, caldrà la tramitació d'un expedient disciplinari instruït per òrgan diferent del competent per a resoldre'l, i que garantisca els drets de les persones associades, a què s'instrueix el procediment, a ser informades de l'acusació i a formular al·legacions davant d'aquesta, així com a la notificació de l'Assemblea General. La decisió sancionadora serà motivada. El termini de prescripció de les infraccions i sancions serà de 3 anys.

## **TÍTOL II. ELS ÒRGANS DE GOVERN I REPRESENTACIÓ**

### **Capítol I. L'Assemblea General**

#### **Article 11**

1. L'Assemblea General és l'òrgan suprem de govern de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi irrenunciable i en igualtat absoluta, la qual adopta els seus acords pel principi majoritari o de democràcia interna.
2. Tots els membres quedaran subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els/les absents, els qui discrepen i aquells/es que, encara estant presents, s'hagen abstingut de votar.

#### **Article 12**

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Modificar els estatuts de l'associació.
- b) Adoptar els acords relatius a la representació legal, gestió i defensa dels interessos dels seus membres.
- c) Aprovar els pressupostos anuals d'ingressos i despeses i la memòria anual d'activitats.
- d) Elegir els membres de l'òrgan de representació, així com també destituir-los i substituir-los.
- e) Controlar l'activitat i gestió de l'òrgan de representació.
- f) Establir les línies generals d'actuació que permeten a l'associació complir els seus fins.
- g) Fixar la forma i l'import de les quotes que els membres de l'associació hagen de satisfer.
- h) Dissoldre i liquidar l'associació.
- i) Incorporar-se a altres unions d'associacions o separar-se'n.

- j)** Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
  - k)** Aprovar el reglament de règim interior.
  - l)** Acordar la baixa o la separació definitiva, amb un expedient previ, dels associats i les associades.
  - m)** Conèixer les sol·licituds presentades per a ésser soci o sòcia, i també les altes i les baixes d'associats i associades per una raó distinta a la de la separació definitiva.
  - n)** Resoldre sobre qualsevol altra qüestió que no estiga directament atribuïda a cap altre òrgan de l'associació. La relació de les facultats que es fa en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.
- L'Assemblea General és l'òrgan suprem de govern de l'Associació, integrat per totes les persones associades per dret propi irrenunciable i en igualtat absoluta, que adopta els seus acords pel principi majoritari de democràcia interna.
- Tots els membres quedaran subjectes als acords de l'Assemblea General, fins i tot els absents, els dissidents i els qui encara estant presents s'hagen abstingut de votar.

### **Article 13**

L'Assemblea General es reunirà en sessió ordinària com a mínim una vegada a l'any i amb caràcter extraordinari sempre que siga necessari, a requeriment de l'òrgan de representació o d'un nombre de membres de l'associació que represente, almenys, un deu per cent de la totalitat.

### **Article 14**

- 1.** La convocatòria de les Assemblees Generals, tant ordinàries com extraordinàries, es farà per escrit i, en la mesura del possible, mitjançant citació personal (per exemple, per correu electrònic) amb una antelació mínima de quinze dies naturals, indicant-ne l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.
- 2.** Les reunions de l'Assemblea General les presideix el president o presidenta de l'Associació. Si no hi és, l'ha de substituir el / la vocal que vulga assumir-ne les funcions. Actuarà com a secretari qui siga de l'òrgan de representació.
- 3.** El secretari o secretària redactarà l'acta de cada reunió, la qual reflectirà un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats i el resultat numèric de les votacions. A l'inici de cada reunió de l'Assemblea General es llegirà l'acta de la sessió anterior a fi d'aprovar-la.

### **Article 15**

- 1.** L'Assemblea General es constitueix vàlidament siga quin siga el nombre de persones associades presents o representades.
- 2.** En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.
- 3.** Els acords s'adopten per majoria simple de les persones presents o representades, quan els vots afirmatius superen als negatius. Això no obstant, requereixen majoria qualificada de les persones presents o representades, que resulta quan els vots afirmatius superen la meitat, els acords relatius a dissolució de l'associació, modificació dels estatuts, disposició o alienació de béns i remuneració dels membres de l'òrgan de representació.

## **Capítol II. L'òrgan de representació.**

## **Article 16**

- 1.** L'Associació, la regirà, administrerà i representarà l'òrgan de representació, denominat Junta Directiva formada per: president/presidenta de l'associació, secretari/secretària, tresorer/tresorera i un mínim de 3 vocals.
- 2.** L'elecció dels membres de la Junta Directiva es farà per votació lliure i secreta de l'Assemblea General. No es permet la delegació de vot.
- 3.** Les candidatures seran tancades i formades per associats i associades que complisquen els requisits imprescindibles: ser major d'edat, estar en ple ús dels drets civils i no estar inclosos en els motius d'incompatibilitat que estableix la legislació vigent.
- 4.** Cada candidatura proposarà un president o presidenta, un secretari o secretària i un tresorer o tresorera, així com els vocals que considere (en un màxim de deu). Resultaran elegits per als càrrecs els membres de la candidatura més votada.
- 5.** L'exercici del càrrec serà completament gratuït.

## **Article 17**

- 1.** Els membres de la Junta Directiva exerciran el càrrec durant un període de dos anys, i podran ser reelegits/des consecutivament pel mateix càrrec indefinidament.
- 2.** El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:
  - a.** Dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit en el qual se n'exposen els motius
  - b.** Malaltia que incapacite per exercir el càrrec.
  - c.** Baixa com a membre de l'associació.
  - d.** Sanció per una falta comesa en l'exercici del càrrec.
- 3.** Les vacants que es produïsquen en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'assemblea general que se celebri. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

## **Article 18**

La Junta Directiva té les facultats següents:

- a)** Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconega la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.
- b)** Prendre els acords necessaris en relació amb la compareixença davant dels organismes públics per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
- c)** Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.
- d)** Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.
- e)** Convocar les assemblees generals i controlar que es complisquen els acords que s'hi adopten.
- f)** Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els approve, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- g)** Contractar el personal empleat que l'associació pugui tenir.
- h)** Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionen amb normalitat.
- i)** Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de

l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projecten dur a terme.

**j)** Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagen d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.

**k)** Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir subvencions o altres ajuts o l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana.

**l)** Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualssevol establiments de crèdit d'estalvi i disposar dels fons que hi haja. La disposició dels fons es determina a l'article 30.

**m)** Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagen previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.

**n)** Qualsevol altra facultat que no estiga atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li haja estat delegada expressament.

### **Article 19**

La Junta Directiva, convocada prèviament pel president/ la presidenta o per la persona que el substituïska, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decidisquen, i que en cap cas no pot ser inferior a sis mesos. Es reunirà en sessió extraordinària quan la convoque amb aquest caràcter el president/a o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.

### **Article 20**

**1.** La Junta Directiva quedarà constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquen, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president o del secretari o de les persones que els substituïsquen hi és necessària sempre.

**2.** La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

### **Article 21**

La Junta Directiva podrà delegar alguna de les seues facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços dels seus membres. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandataris per exercir la funció que els confie amb les facultats que crega oportú conferir-los en cada cas.

### **Article 22**

Els acords de la Junta Directiva es faran constar al llibre d'actes. En iniciar-se cada reunió, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprove o es rectifique, si és procedent.

## **Capítol III. El president/la presidenta de l'associació.**

### **Article 23**

**1.** El president/la presidenta de l'associació també serà president/presidenta de la Junta Directiva. Són pròpies del president/presidenta les funcions següents:

**a.** Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

- b. Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
  - c. Emetre un vot de qualitat decisiu en els casos d'empat.
  - d. Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
  - e. Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari/la secretària de l'associació.
  - f. Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguen l'Assemblea General o la Junta Directiva.
2. El president/la presidenta és substituït, en cas d'absència o malaltia, per qualsevol dels vocals de la Junta que vulga assumir-ne la funció.

#### **Capítol IV. El tesorero/tresorera i el secretari/secretària.**

##### **Article 24**

El tesorero/a té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, així com l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes, a fi de sotmetre'ls a la Junta Directiva. Signarà els rebuts, quotes i altres documents de tresoreria. Pagarà les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han d'ésser visades prèviament pel president/a. La disposició de fons es determina en l'article 30.

##### **Article 25**

El secretari/ària ha de custodiar la documentació de l'associació, redactar i firmar les actes de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva, redactar i autoritzar les certificacions que haja de lliurar i dur el llibre registre de persones associades.

#### **Capítol V. De les comissions o grups de treball**

##### **Article 26**

1. La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de l'associació que vulguen formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme.
2. La Junta Directiva s'ha de preocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, els encarregats dels quals li han de presentar una vegada al quadrimestre un informe detallat de les seues actuacions.

### **TÍTOL III. DEL RÈGIM ECONÒMIC DE L'ASSOCIACIÓ**

##### **Article 27**

L'Associació podrà adquirir qualsevol tipus de béns i drets sense altres limitacions que les assenyalades per les lleis. Atenent a la seua naturalesa, aquesta associació no té patrimoni fundacional.

##### **Article 28**

El límit del pressupost anual serà aprovat cada any en l'Assemblea General Ordinària. Els recursos econòmics de l'associació es nodriran:

- a. de les quotes que fixe l'Assemblea General per als seus membres.
- b. de les subvencions oficials o particulars.

- c. de donacions, herències i llegats.
- d. de les rendes del mateix patrimoni o bé d'altres ingressos que puguem obtenir-se.

#### **Article 29**

1. Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determine l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva.
2. L'Assemblea General podrà establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals – que s'abonaran per mesos, trimestres, semestres o anualment, segons el que dispose la Junta Directiva– i quotes extraordinàries.

#### **Article 30**

L'exercici econòmic coincidirà amb l'any natural i quedarà tancat el 31 de desembre.

#### **Article 31**

1. Als comptes corrents o llibretes d'estalvi obertes en establiments de crèdit, han de figurar la signatura del president/la presidenta, del tesorero/ tesorera i del secretari/secretària.
2. Per a disposar de fons, seran suficient dues signatures, de les quals, una serà necessàriament la del tesorero/tesorera o be la del president/presidenta.

#### **Article 32**

1. Als comptes corrents o llibretes d'estalvi obertes en establiments de crèdit, han de figurar la signatura del president/presidenta, del tesorero/tesorera i del secretari/secretària.
2. Per a disposar de fons, seran suficient dues signatures, de les quals, una serà necessàriament la del tesorero/tesorera o be la del president/presidenta.

### **TÍTOL IV. INSPECCIONS I SANCIONS**

#### **Article 33**

1. La inspecció del compliment o la interpretació d'aquests estatuts correspon a l'Assemblea General.
2. La Junta Directiva vetlarà perquè es complisquen les normes que contenen els estatuts i pot sancionar les infraccions comeses pels socis que incomplisquen les seues obligacions. Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació.

### **TÍTOL V. DISSOLUCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ**

#### **Article 34**

L'associació podrà ser dissolta:

- a. si així ho acorda l'Assemblea General convocada expressament per aquest fi amb caràcter extraordinari i amb el vot favorable de més de la meitat de les persones presents o representades.
- b. per les causes determinades a l'article 39 del Codi Civil.
- c. per sentència judicial ferma.



### **Article 35**

Una vegada acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.

### **Article 36**

Dissolta l'associació, els seus béns passaran a l'associació resultant en cas de fusió, o seran deixats a una entitat pública o privada sense afany de lucre que, preferentment en l'àmbit de l'associació, serà assenyalada en l'acord de dissolució. En qualsevol cas, la documentació pròpia de l'associació passarà a l'arxiu Històric de la ciutat de Gandia. Les persones associades no responen personalment dels deutes de l'Associació.

### **Article 37**

El membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seua responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagen contret voluntàriament.

### **Article 38**

**1.** Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest títol són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada, o bé els que el jutge, en el seu cas, decidisca.

**2.** Correspon als liquidadors:

- a)** vetllar per la integritat del patrimoni de l'associació
- b)** concloure les operacions pendent i efectuar les noves que siguen necessàries per a la liquidació
- c)** cobrar els crèdits de l'associació
- d)** liquidar el patrimoni i pagar als creditors
- e)** sol·licitar la cancel·lació de l'associació en el Registre corresponent.

## **TÍTOL VI**

### **Article 39**

Les qüestions litigioses que puguen sorgir amb motiu de les actuacions desenvolupades o les decisions adoptades en el si de l'Associació, es resoldran mitjançant arbitratge, a través d'un procediment ajustat a allò que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge i amb subjecció, en tot cas, als principis essencials d'audiència, contradicció i igualtat entre les parts.

Beniopa, 14 de novembre de 2014.